

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**ПРОЕКТ**

##### **П Р И К А З**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_ ОД**

Об утверждении целевых показателей эффективности

деятельности государственных учреждений и критериев оценки эффективности работы руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству цифрового развития

Республики Дагестан, и Положения об условиях премирования руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству цифрового развития Республики Дагестан

В соответствии с постановлением Правительства Республики Дагестан от
28 апреля 2009 г. № 117 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Дагестан», (Собрание законодательства Республики Дагестан, 2009, № 8, ст. 359; интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2019, 6 ноября, № 05002004845), и в целях совершенствования системы оценки труда, повышения эффективности работы учреждений, а также результативности управленческой деятельности руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству цифрового развития Республики Дагестан (далее – учреждение), **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемые:

Целевые показатели эффективности деятельности государственных учреждений и критерии оценки эффективности и результативности работы руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству цифрового развития Республики Дагестан;

[Положение](#P139) об условиях премирования руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству цифрового развития Республики Дагестан;

Форму [отчета](#P285) о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений, подведомственных Министерству цифрового развития Республики Дагестан.

2. Отделу государственной службы и финансового обеспечения Управления административно-финансового обеспечения (Магомедовой Н.Д.) внести соответствующие изменения в трудовые контракты руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству цифрового развития Республики Дагестан.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства цифрового развития Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://dagestan.digital).

4. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан, официальную копию приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр Российской Федерации и официальную копию в Прокуратуру Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

 **Министр Ю. Гамзатов**

|  |
| --- |
| Утверждены |
| приказом Министерства цифрового развития Республики Дагестан |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_ -ОД |

Целевые показатели

эффективности деятельности государственных учреждений

и критерии оценки эффективности и результативности работы

руководителей государственных учреждений, подведомственных

Министерству цифрового развития

Республики Дагестан

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели эффективности деятельности государственного учреждения | Критерии оценки эффективности и результативности работы руководителя государственного учреждения в баллах | Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя | Отчетный период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Основная деятельность учреждения |
| 1. | Выполнение плановых показателей по основным видам деятельности, предусмотренным уставом учреждения | 10,00 баллов за каждый квартал (всего 40 баллов за весь год) | отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения | квартал |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 40 баллов |
| 2. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения |
| 2. | Своевременность представления месячных, квартальных и годовых отчетов, статистической отчетности, других сведений и их качество | 5 баллов за каждый квартал (всего 20 баллов за весь год) | отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения | квартал |
| 3. | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности | 0,5 балла за каждый квартал (всего 2 балла за весь год) | отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения | квартал |
| 4. | Целевое и эффективное использование бюджетных средств в течение отчетного периода | 2 балла за каждый квартал (всего 8 баллов за весь год) | отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения | квартал |
| 5. | Отсутствие просроченной дебиторской задолженности | 1,0 балл за каждый квартал (всего 4 балла за весь год) | отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения | квартал |
| 6. | Отсутствие обоснованных фактов нарушений законодательства Российской Федерации по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нецелевого использования бюджетных средств, нецелевого использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления, правил пожарной безопасности, охраны труда. Своевременная уплата в полном объеме всех установленных законодательством налогов, сборов, отсутствие начисленных пеней, штрафов | 4 балла за каждый квартал (всего 16 баллов за весь год) | отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения | квартал |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 50 баллов |
| 3. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами |
| 7. | Укомплектованность учреждения работниками, включая внутреннее и внешнее совместительство | 5 баллов | отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения | IV квартал; по итогам годового отчета |
| 8. | Обеспечение соблюдения сроков повышения квалификации и переаттестации работников | 3 балла | отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения | IV квартал; по итогам годового отчета |
| 9. | Соблюдение антикоррупционного законодательства | 2 балла | отчет о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения | IV квартал; по итогам годового отчета |
| Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов |
| Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов |
| Периодичность | Баллы |
| I квартал | 22,5 |
| II квартал | 22,5 |
| III квартал | 22,5 |
| IV квартал | 32,5 |
| Итого за год (сумма всех баллов по 4 кварталам) | 100 |

|  |
| --- |
| Утверждено |
| к приказу Министерства цифрового развития Республики Дагестан |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_ -ОД |

Положение

об условиях премирования руководителей

 государственных учреждений, подведомственных

Министерству цифрового развития Республики Дагестан

**I. Общие положения**

1. Условия премирования руководителя государственного учреждения, подведомственного Министерству цифрового развития Республики Дагестан (далее – учреждение, Министерство), устанавливаются в соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации и в целях заинтересованности руководителя учреждения в повышении эффективности работы в возглавляемом учреждении, качества оказываемых государственных услуг (выполняемых государственных заданий), инициативы при выполнении поставленных задач. Премирование руководителя государственного учреждения за I, II, III и IV кварталы отчетного периода осуществляется в текущем финансовом году.

**II. Порядок определения и пересмотра премиального фонда**

**руководителя государственного учреждения**

2.1. Премиальный фонд руководителя государственного учреждения формируется для поощрения руководителя государственного учреждения за выполненную работу в соответствующем календарном году, размер которого утверждается на текущий финансовый год приказом Министерства.

2.2. Источником премиального фонда руководителя государственного учреждения являются средства бюджетной сметы на обеспечение выполнения функций учреждения.

2.3. Неиспользованные средства премиального фонда руководителя государственного учреждения могут быть перераспределены и направлены на выплаты стимулирующего характера работникам государственного учреждения.

**III. Условия премирования руководителя**

**государственного учреждения**

3.1. Премирование руководителя государственного учреждения производится по итогам работы учреждения ежеквартально. При этом оценка целевых показателей осуществляется с начала отчетного финансового года нарастающим итогом.

3.2. Премирование руководителя государственного учреждения производится с учетом выполнения целевых показателей эффективности государственного учреждения, личного вклада руководителя государственного учреждения в осуществлении основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

3.3. Руководитель государственного учреждения обязан ежеквартально, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Министерство отчет установленного образца о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения. Доклад и отчетные формы по результатам IV квартала (года) представляются не позднее 15 января года, следующим за отчетным периодом. При непредставлении или представлении с нарушением срока отчета, установленного настоящим положением, целевые показатели эффективности государственного учреждения считаются невыполненными.

3.4. Оценку эффективности работы руководителя учреждения на основе выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения осуществляет комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений и критериев оценки эффективности и результативности работы руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству, по представленному руководителем государственного учреждения отчету о выполнении целевых показателей эффективности деятельности государственного учреждения.

3.5. Выплата премии руководителю государственного учреждения за соответствующий период производится на основании приказа министра цифрового развития Республики Дагестан.

3.6. При увольнении руководителя государственного учреждения по уважительной причине до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначении на должность в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время.

3.7. Премия руководителю государственного учреждения не устанавливается в следующих случаях:

3.7.1. наложение дисциплинарного взыскания на руководителя государственного учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

3.7.2. наличие фактов нецелевого расходования бюджетных средств, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя государственного учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

3.7.3. нарушение правил ведения бюджетного учета или нарушения бюджетного законодательства, выявленные в отчетном периоде по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя государственного учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

3.7.4. наличие фактов нарушения требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной власти, органами государственного надзора и контроля, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя государственного учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения.

**IV. Размеры и порядок премирования руководителя**

**государственного учреждения**

4.1. При сумме баллов, соответствующей выполнению всех целевых показателей эффективности государственного учреждения, размер премии руководителя государственного учреждения за отчетный период равен 100 процентам от размера премии, установленного для данного периода.

4.2. Выплаты премиального фонда осуществляются:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Отчетный период | Период выплаты премии | Удельный вес квартального премиального фонда от годового фонда премирования, в процентах |
| 1 | 2 | 3 |
| I квартал  | II квартал | 25 |
| II квартал | III квартал | 25 |
| III квартал | IV квартал | 25 |
| IV квартал | IV квартал | 25 |

При расчете баллов за I, II, III кварталы суммируются баллы, полученные при оценке целевых квартальных показателей эффективности государственного учреждения за I, II, III кварталы.

Размер премии руководителя государственного учреждения определяется на основе расчета суммы баллов:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество полученных баллов | Размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов (в процентах от годового премиального фонда) |
| 1 | 2 |
| 20 и выше | 25 |
| менее 20-15 включительно | 20 |
| менее 15-10 включительно | 15 |
| менее 10 | не премируется за I, II, III кварталы отчетного финансового года |

При расчете баллов за IV квартал суммируются баллы, полученные при оценке целевых квартальных показателей эффективности государственного учреждения за IV квартал.

|  |  |
| --- | --- |
| количество полученных баллов | размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов (в процентах от годового премиального фонда) |
| 1 | 2 |
| 30 и выше | 25 |
| менее 30-25 включительно | 20 |
| менее 25-20 включительно | 15 |
| менее 20-15 включительно | 10 |
| менее 15 | не премируется за IV квартал отчетного финансового года |

|  |
| --- |
| Утверждено |
| приказом Министерства цифрового развития Республики Дагестан |
| от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_ -ОД |

**ОТЧЕТ**

**о выполнении целевых показателей эффективности**

**деятельности государственного учреждения, подведомственного**

**Министерству цифрового развития**

**Республики Дагестан**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за 202\_\_ год

наименование учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые показатели эффективности государственного учреждения | Отчетные данные | Критерии оценки эффективности и результативности работы руководителя учреждения в баллах |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Основная деятельность учреждения |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 2. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  | Итого |  |  |

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

 (подпись) Ф.И.О.