



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

П Р И К А З

«05» мая 2022 г. № 53- ОД

Об утверждении Порядка поступления в Министерство цифрового развития Республики Дагестан обращений, уведомлений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Министерстве цифрового развития Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215), Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, (часть I), ст. 6228), Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446), Указом Президента Республики Дагестан от 15 сентября 2010 г. № 227 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Республики Дагестан, 15.09.2010, № 17, ст. 824) **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления в Министерство цифрового развития Республики Дагестан обращений, уведомлений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Министерстве цифрового развития Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов.

2. Административному отделу обеспечить ознакомление с настоящим приказом государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Министерстве цифрового развития Республики Дагестан.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства цифрового развития Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.minsvyazrd.ru).

4. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан, официальную копию приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр Российской Федерации и официальную копию в Прокуратуру Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Ю. Гамзатов

Утвержден
приказом Министерства цифрового развития
Республики Дагестан
от «05» мая 2022 г. № 53-ОД

ПОРЯДОК
поступления в Министерство цифрового развития Республики Дагестан
обращений, уведомлений и заявлений, являющихся основаниями для
проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан
в Министерстве цифрового развития Республики Дагестан и урегулированию
конфликта интересов

1. Порядок поступления в Министерство цифрового развития Республики Дагестан обращений, уведомлений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан в Министерстве цифрового развития Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов (далее - Порядок, Комиссия Минцифры РД), устанавливает процедуру поступления в Министерство цифрового развития Республики Дагестан (далее - Минцифры РД):

обращений граждан, замещавших должности государственной гражданской службы, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы, при замещении которых государственные гражданские служащие Минцифры РД обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Министерства цифрового развития Республики Дагестан от 08 февраля 2022 г. № 11-ОД (зарегистрирован Минюстом РД 24 февраля 2022 г., регистрационный № 5926) (далее - Перечень должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы (приложение № 1);

заявлений государственных гражданских служащих Минцифры РД, планирующих свое увольнение из Минцифры РД, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы (приложение № 2);

заявлений государственных гражданских служащих Минцифры РД, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, а также руководителей подведомственных Минцифры РД учреждений, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (приложение № 3);

заявлений государственных гражданских служащих Минцифры РД, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, при замещении которых государственным гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденный приказом Минцифры РД от 08 февраля 2022 № 15-ОД (зарегистрирован Минюстом РД 22 февраля 2022 г., регистрационный № 5925), о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от их воли или воли их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (приложение № 4);

уведомление государственных гражданских служащих Минцифры РД (приложение № 5).

2. Обращения, заявления, уведомления указанные в пункте 1 Порядка, подаются в Административный отдел Минцифры РД:

государственными гражданскими служащими Минцифры РД;

гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в Минцифры РД;

руководителями подведомственных Минцифры РД учреждений.

3. Административный отдел Минцифры РД организуют прием и регистрацию поступивших в соответствии с настоящим Порядком обращений, заявлений, уведомлений. Регистрация осуществляется в день их поступления в журнале регистрации.

4. Поступившие в Административный отдел Минцифры РД обращения, заявления, уведомления, указанные в пункте 1 Порядка, представляются председателю Комиссии Минцифры РД в течение семи рабочих дней со дня поступления в соответствии с Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих

Республики Дагестан в Министерстве цифрового развития Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Минцифры РД от 08 февраля 2022 г. № 14-ОД (зарегистрирован Минюстом РД 3 марта 2022 г., регистрационный № 5936).

Приложение № 1
к Порядку поступления в Минцифры РД
обращений и заявлений, являющихся
основаниями для проведения заседаний
Комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению государственных
гражданских служащих Республики Дагестан
в Министерстве цифрового развития
Республики Дагестан
и урегулированию конфликта интересов

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
цифрового развития Республики Дагестан
и урегулированию конфликта интересов

_____ (инициалы, фамилия)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
дата рождения, адрес места жительства)

Обращение

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работ на условиях
гражданско-правового договора) в _____

(наименование, местонахождение коммерческой

_____ или некоммерческой организации, характер ее деятельности, вид договора (трудовой или гражданско-правовой),

_____ предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы
замещал должности _____

(замещаемые должности в течение двух лет до дня

_____ увольнения с государственной гражданской службы, должностные (служебные) обязанности, исполняемые

_____ во время замещения должности государственной гражданской службы, функции по государственному

_____ управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации)

_____ (дата и подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку поступления в Минцифры РД
обращений и заявлений, являющихся
основаниями для проведения заседаний
Комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению государственных
гражданских служащих Республики Дагестан
в Министерстве цифрового развития
Республики Дагестан
и урегулированию конфликта интересов

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
цифрового развития Республики Дагестан
и урегулированию конфликта интересов

_____ (инициалы, фамилия)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
дата рождения, адрес места жительства)

Заявление

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работ на условиях
гражданско-правового договора) в _____

(наименование, местонахождение коммерческой

_____ или некоммерческой организации, характер ее деятельности, вид договора (трудовой или гражданско-правовой),

_____ предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

В течение последних двух лет до дня планируемого увольнения с государственной
гражданской службы Республики Дагестан замещал должности _____

_____ (замещаемые должности государственной гражданской службы Республики Дагестан;

_____ должностные (служебные) обязанности, исполняемые

_____ во время замещения должности государственной гражданской службы; функции по государственному

_____ управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации)

_____ (дата и подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку поступления в Минцифры РД
обращений и заявлений, являющихся
основаниями для проведения заседаний
Комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению государственных
гражданских служащих Республики Дагестан
в Министерстве цифрового развития
Республики Дагестан
и урегулированию конфликта интересов

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
цифрового развития Республики Дагестан
и урегулированию конфликта интересов

(инициалы, фамилия)
от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
дата рождения, адрес места жительства)

Заявление

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)
по причине _____

(указывается причина)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

_____ (указываются дополнительные материалы)

_____ (дата и подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку поступления в Минцифры РД
обращений и заявлений, являющихся
основаниями для проведения заседаний
Комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению государственных
гражданских служащих Республики Дагестан
в Министерстве цифрового развития
Республики Дагестан
и урегулированию конфликта интересов

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
цифрового развития Республики Дагестан
и урегулированию конфликта интересов

_____ (инициалы, фамилия)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
дата рождения, адрес места жительства)

Заявление

Сообщаю, что при исполнении установленной законодательством Российской Федерации обязанности о запрете открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами я не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» по причине

_____ (указывается причина)

_____ (дата и подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку поступления в Минцифры РД
обращений и заявлений, являющихся
основаниями для проведения заседаний
Комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению государственных
гражданских служащих Республики Дагестан
в Министерстве цифрового развития
Республики Дагестан
и урегулированию конфликта интересов

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии
по соблюдению требований к служебному
поведению государственных гражданских
служащих Республики Дагестан в Министерстве
цифрового развития Республики Дагестан
и урегулированию конфликта интересов

_____ (инициалы, фамилия)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
дата рождения, адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов в Министерстве цифрового развития Республики Дагестан (нужное подчеркнуть).

« ___ » _____ 20__ г. _____
(подпись лица) (расшифровка подписи)