Инструкция

Формирование проектов ежегодных планов проверок в ГИС ТОР КНД

Создание плана в ГИС ТОР КНД на следующий год по 248 ФЗ осуществляется в модуле «Планы» (Рисунок 1).



Рисунок 1 – выбор модуля «Планы»

После входа в модуль «Планы» по умолчанию открывается раздел «Планы». Для создания нового плана выполните следующую последовательность действий:

✓ нажмите на кнопку «Новый план КНМ» (Рисунок 2);

C)	Главная 。 Планы 。 Планы Новый план КНМ 🔶
	Планы проверок 154
111	Наименование 🗸
	Q. Наименование

Рисунок 2 – Выбор действия для создания нового плана КНМ

в поле «Тип плана» нажмите на кнопку «изменить» (Рисунок 3);

 \checkmark

✓ выберите тип плана «План по 248-ФЗ» (Рисунок 3), – система откроет экранную форму создания плана в статусе «Черновик» (Рисунок 4).

$\mathbf{\nabla}$	Главная в Планы в Создать план Сохранить Создание плана черновик
Ē	Основные данные 1 Тип плана: не задано изменить
Ħ	Пункты плана Выберите тип плана:
	Сент 2021 2 План по 248-ФЗ
	Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс
	30 31 1 2 3 4 5
	6 7 8 9 10 11 12
	13 <u>14</u> 15 16 17 18 19
	20 21 22 23 24 25 26
	27 28 29 30 1 2 3
	4 5 6 7 8 9 10

Рисунок 3 – Выбор типа плана

в поле «Тип плана» нажмите на кнопку «изменить» (1) (Рисунок 3);

✓ выберите «План по 248-ФЗ» (2) (Рисунок 3), – система откроет экранную форму создания плана в статусе «Черновик» (Рисунок 4). Заполните поля экранной формы:

- Поле «Номер плана из ЕРКНМ» не доступно для заполнения. Данное поле автоматически заполнится номером плана из ЕРКНМ, после согласования плана в ЕРКНМ с прокуратурой. Данное поле доступно для редактирования;

- Поля «Дата начала» и «Дата окончания» заполняются автоматически первой и последней датами следующего года;

- Поле «Наименование органа прокуратуры» автоматически заполняется значением органа прокуратуры из настроек КНО.

омер плана в ЕРКНМ	Дата начала *		Дата окончания *			
Присваивается ЕРКНМ	01.01.2022		31.12.2022			
аименование органа прокур Бабушкинская межрайоні	атуры * ная прокуратура гор	ода Москвь	I	~	1020770011	×

Рисунок 4 – Экранная форма создания плана

✓ после нажатия на кнопку «Сохранить» (Рисунок 5), – плану КНМ автоматически присваивается внутренний номер ГИС ТОР КНД (Рисунок 5).



Рисунок 5 – Присвоение плану КНМ внутреннего номера ГИС ТОР КНД

✓ далее перейдите в раздел «Пункты плана» (1) и нажмите на кнопку «Добавить новый пункт» (2) (Рисунок 6), – система откроет вкладку «Основные данные» (Рисунок 7).



Рисунок 6 – Выбор действия для добавления нового пункта плана КНМ

Заполните поля вкладки «Основные данные»:

1

- Поле «Номер КНМ в ФГИС ЕРКНМ» не доступно для заполнения. Данное поле автоматически заполнится номером КНМ из ФГИС ЕРКНМ, после присвоения номера плановому КНМ в ФГИС ЕРКНМ;

- Поле «Наименование контрольного (надзорного) органа» автоматически заполняется значением из настроек КНО. Данное поле доступно для редактирования;

- В поле «Вид государственного контроля (надзора)» осуществляется выбор значения из выпадающего списка;

- В поле «Контрольно-надзорные мероприятия» осуществляется выбор значения из выпадающего списка. Для данных полей доступен множественный выбор;

- В случае, если КНМ проводится совместно с другим КНО, то установите галку в соответствующем поле и заполните появившиеся поля «Наименование КНО» и «Территориальный орган» значениями из выпадающего списка. Для данного поля доступен множественный выбор;

- В поле «Основания включения в план» выберите значение из выпадающего списка. Для данного поля доступен множественный выбор;

- Поле «Административно-территориальная единица» автоматически заполняется значением из настроек КНО. Данное поле доступно для редактирования;

- Поле «Характер КНМ» автоматически заполняется значением «Плановое»;

- В поле «Срок проведения» введите число и из выпадающего списка выберите значение: «Часы» или «Рабочие дни»;

- В поле «Дата начала КНМ» выберите дату из календаря – поле «Дата окончания КНМ» заполнится автоматически;

- Заполнение блока полей «Предмет КНМ» осуществляется в ФГИС ЕРКНМ.

В блоке полей «Контрольные (надзорные) действия»:

- В поле «Наименование» введите наименование контрольнонадзорного действия;
- В поле «Дата начала» и «Дата окончания» выберите даты из календаря.
- Для данной группы полей доступен множественный выбор.

Основные данные Субъекты проверки Объекты проведения КНМ										
Номер КНМ в ЕРКНМ Присваивается ЕРКНМ										
Наименование контрольного (надзорного) органа *										
Федеральная налоговая служба 🗸 00029										
Вид государственного контроля (надзора) *										
Федеральный государственный контроль (надзор) за организацией и пр 🗸 Федеральный государственный контроль (надзор) за организацией и проведением азартных игр										
Вид контрольно-надзорного мероприятия *										
Выездная проверка	\sim	Выезд	цная про	верка	×					
КНМ проводится совместно										
ОСНОВАНИЯ ВКЛЮЧЕНИЯ В ПЛАН • ДОБАВИТЬ										
Наименование										
(ФЗ 248) Истечение установленного федеральным законом о виде контроля, положением о виде контроля периода времени с даты иного события, устанс	влеі	~	204	×	•					
Приволжский федеральный округ	\sim	10330	000000	00001	×					
Характер КНМ *										
Плановое			~	1	×					
Срок проведения * Дата начала КНМ * Дата окончания КНМ										
5 Раб. дни 🗙 ✓ 11.01.2022 🛅 18.01.2022 🛱										
Выберите значение										
КОНТРОЛЬНЫЕ (НАДЗОРНЫЕ) ДЕЙСТВИЯ • ДОБАВИТЬ										
Наименование * Дата начало * Дата око	нчания									
Действие										

Рисунок 7 – Вкладка "Основные данные"

✓ перейдите во вкладку «Субъекты проверки» (Рисунок 8). В данной вкладке доступны следующие кнопки:

- «Добавить субъект» – используется в случае выбора юридического лица и индивидуального предпринимателя;

- «Добавить ФЛ» – используется в случае выбора физического лица.

добавьте субъект. При необходимости добавьте несколько субъектов.

 \checkmark

Основные данные	Субьекты проверки	Объекты проверки	Места проведения КНМ	
ООО СЗ "БААЛ Субъект	1 КУЛИК" , OГPH: 119	7154008061		
ООО СЗ "БААЛ К Юридический адр	УЛИК" ОГРН: 119715400 рес: ОБЛАСТЬ ТУЛЬСКАЯ, I	8061 ИНН: 7104082145 ГОРОД ТУЛА, ПРОЕЗД ХА	КПП: 710401001 Дата регистрации: 29.05.2019 НИНСКИЙ, ДОМ 25)
Добавить субъ	ект 🛨 Добави	ить ФЛ 🕂		

Рисунок 8 – Вкладка "Субъекты проверки"

✓ перейдите во вкладку «Объекты проверки» и нажмите на кнопку «Добавить объекты» и выберите объект, при необходимости добавьте несколько объектов.

	Основные данные	Субьекты проверки	Объекты проверки	Места проведения КНМ	
	Дом 230821 объект				2 🖾 📾
	Адрес: г. Москва, у	л. Москворечье			
1	Добавить объек	ты 🛨			

Рисунок 9 – Вкладка «Объекты проверки»

✓ Далее нажмите на кнопку «Перейти» и заполните поля, выбрав значения из выпадающего списка (Рисунок 10):

- «Тип объекта»;
- «Вид объекта»;
- «Подвид объекта»;
- «Категория риска»;
- «Класс опасности объектов».

Дом 230821 объект				Применить		Отме	нить
Тип объекта *							
Деятельность	и действия				\sim	1	×
Вид объекта *							
Деятельность	с сфере производства, и	спользования и обращ	ения драгоценны	х металлов и драгоценных ка	\sim		×
Подвид объекта *							
Деятельность	с сфере производства, и	спользования и обращ	ения драгоценны	х металлов и драгоценных ка	\sim		×
Категория риска *							
высокий риск			\sim	0af4cd2e-78cb-109b-8178-d5a	aaf1480	028	×
Класс опасности с	объекта *						
высокий риск					\sim	2	×

Рисунок 10 – Заполнение полей объекта во вкладке «Объекты проверки»

✓ Во вкладке «Места проведения КНМ» значение в поле «Наименование» заполняется автоматически адресом ранее выбранного объекта, при необходимости значение можно изменить или добавить новые значения (Рисунок 11).

Главная в Планы в Планы в Редактиро 2 Сохранить	редактирование плана № 214 черновик	Лохматов Е.	↓ ♀ ₽
Основные данные Пункты плана	Пункт плана	1 Применить	Отменить
Документы	Основные данные Субъекты проверки Объекты проверки Места проведения КНМ		
Сент 2021 Пн Вг Ср Чг Пт С6 Вс 30 31 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	места проведения кнм добленть Наименование г. Москва, ул. Москворечье		••• •

Рисунок 11 – Вкладка "Места проведения КНМ"

✓ После заполнения всех полей нажмите на кнопку «Применить» и «Сохранить». Далее отправьте план в ФГИС ЕРКНМ. После того, как пункты плана отправлены в ФГИС ЕРКНМ, пользователю необходимо зайти в ФГИС ЕРКНМ, заполнить в каждом пункте плана «Предмет КНМ», после чего подписать электронной подписью каждый пункт плана и отправить план на согласование средствами ФГИС ЕРКНМ. В ГИС ТОР КНД отображается изменение статусов плана и КНМ в ФГИС ЕРКНМ. После согласования плана с прокуратурой в ФГИС ЕРКНМ плану и КНМ автоматически присваиваются номера, которые отображаются в ГИС ТОР КНД.